Montessori Dietzenbach gGmbH| Gustav-Heinemann-Ring 101 | 63128 Dietzenbach

Montessori Dietzenbach gGmbH
- Rückantwort - Kinderhaus -
Gustav-Heinemann-Ring 101
63128 Dietzenbach

Vorgehensweise zum Aufnahmeantrag für das Montessori-Kinderhaus

- Füllen Sie bitte die folgenden 4 Seiten aus und denken Sie bitte daran zu unterschreiben. Achten Sie bitte darauf, dass an den entsprechenden Stellen ggf. BEIDE Sorgeberechtigte unterschrieben haben.
- Bitte beschreiben Sie uns Ihr Kind und schreiben Sie uns, warum Sie möchten, dass Ihr Kind eine Montessori-Einrichtung besucht.
- Bitte teilen Sie uns auch das gewünschte Eintrittsdatum Ihres Kindes mit.
- Senden Sie den Antrag an obige Adresse. Sie können das Anschreiben zur Rücksendung verwenden.
- Bitte frankieren Sie den Brief ausreichend. Unzureichend frankierte Briefe können wir leider nicht annehmen.

Bitte beachten Sie, dass wir nur vollständig ausgefüllte Anträge bearbeiten können. Nachdem wir Ihre Daten erfasst und geprüft haben, werden wir uns mit Ihnen in Verbindung setzen.

Für Rückfragen bezüglich der Vereinsmitgliedschaft, wenden Sie sich bitte an den Montessori Förderverein Dietzenbach e.V.

Telefon 06074-9141050
E-Mail verein@montessori-dietzenbach.de

Für pädagogische Auskünfte steht Ihnen das Kinderhaus gerne zur Verfügung.

Telefon 06074-9141040
E-Mail kinderhaus@montessori-dietzenbach.de

Vielen Dank und viele Grüße

Geschäftsführung
Montessori Dietzenbach gGmbH

Aufnahmeantrag (U3-Gruppe)

Montessori-Kinderhaus Dietzenbach

Allgemeine Angaben des Kindes (Bitte deutlich in Druckbuchstaben schreiben)

Familienname	Vorname	Geschlecht ☐ m ☐ w ☐ d
Anschrift	PLZ / Ort	
Geboren am	Geburtsort	Staatsangehörigkeit
Muttersprache	Konfession	
Bereits aktuell vom/beim Träger betreute/angemeldete Geschwisterkinder: ☐ Nein ☐ Ja (Name / Geburtsdatum / Einrichtung)		

Gibt es Besonderheiten (Allergien, Krankheiten), die zu berücksichtigen sind, oder liegt eine Behinderung / Entwicklungsverzögerung vor? ☐ Nein ☐ Ja (kurze Beschreibung)
Aus meldepflichtigen Gründen benötigen wir den Impfstatus Ihres Kindes. Ist Ihr Kind geimpft? ☐ Nein (Bitte Beratungsnachweis beifügen) ☐ Ja (Bitte Impfnachweis beifügen)

Angaben der Sorgeberechtigten (Bitte deutlich in Druckbuchstaben schreiben)

(Bei einem Sorgeberechtigten benötigen wir einen Nachweis)	Mutter ☐ Sorgerecht	Vater ☐ Sorgerecht
Name		
Vorname		
Geburtsdatum *		
Anschrift (falls abweichend)		
Telefon privat		
Telefon geschäftlich *		
Telefon mobil		
E-Mail		
Beruf *		
Arbeitgeber *		

* Freiwillige Angabe

Angaben zum Kinderhausbesuch in der Kleinkindgemeinschaft (Betreuungszeit 07:30 Uhr bis 15:00 Uhr)

Gewünschter Aufnahmetermin im Kinderhaus	Aufnahme auf die Warteliste, falls der Wunschtermin nicht möglich ist.
(T T / M M / J J J J)	☐ 3 Monate ☐ 6 Monate ☐ 9 Monate

Angaben zur vorherigen Kindereinrichtung

Erster U3-Gruppenbesuch	Name und Anschrift der Einrichtung
(T T / M M / J J J J)	

Aufnahmeantrag (U3-Gruppe)

Montessori-Kinderhaus Dietzenbach

Name des Kindes

Familienname	Vorname

Angaben zur Montessoripädagogik

Sie haben sich für ein Kinderhaus mit Montessori-Pädagogik entschieden. Schildern Sie uns bitte kurz Ihre Beweggründe für Ihre Entscheidung:

Die Montessori-Pädagogik wird auch auf unserer Schule weitergeführt. Bitte teilen Sie uns mit, ob Sie interessiert sind, dass Ihr Kind auf der Montessori-Schule einen Platz erhält.

geringes Interesse | -3 | -2 | -1 | 0 | 1 | 2 | 3 | großes Interesse

Markieren Sie Ihr Interesse durch einen Strich an der entsprechenden Stelle

Haben Sie an mindestens 2 Veranstaltungen des Montessori Campus-Trägers teilgenommen, um sich mit der Montessori-Pädagogik am Campus vertraut zu machen? Eine der beiden Veranstaltung ist zwingend ein Monti-Abend.

ja
nein

Wenn ja, welche?

Hinweis: Es ist ein Nachweis in Form einer Stempelkarte zu erbringen.

Schlusserklärung

Mit Ihrer/Ihren Unterschrift(en) bestätigen Sie, dass alle Angaben der Wahrheit entsprechen und Sie keine wichtigen Tatsachen verschwiegen haben. Die Angaben werden Vertragsbestandteil. Bei unrichtigen oder unvollständigen Angaben behält sich der Träger vor, den Vertrag jederzeit zu kündigen.

Des Weiteren bestätigen Sie den Erhalt des Leitfadens, der Datenschutzerklärung nach Artikel 13 und 14 der DSGVO. Gleichzeitig erklären Sie sich einverstanden, dass die erhobenen Daten nach Maßgabe der angeführten Datenschutzerklärung verarbeitet und gespeichert werden dürfen und, dass die Kinderhausleitung, oder die beauftragten Mitarbeiter, bei der vorherigen Einrichtung Informationen, die für die Aufnahme des Kindes von Bedeutung sind, einholen dürfen.

Ort, Datum

Unterschrift der Sorgeberechtigten

(Bei zwei Sorgeberechtigten sind beide Unterschriften erforderlich)

Wird von der Leitung des Kinderhauses ausgefüllt

Eingangsdatum:	Kennenlerntermin:	Warteliste ☐ Ja ☐ Nein
Anmerkungen		
Bescheid am:	☐ positiv ☐ negativ	Antrag-Nr.:

Aufnahmeantrag (U3-Gruppe)

Montessori-Kinderhaus Dietzenbach

Name des Kindes

Familienname	Vorname

Beschreibung meines Kindes

Datenschutzerklärung

Alle hier gesammelten Informationen werden nach Maßgaben der Datenschutzerklärung nach Artikel 13 und 14 der DSGVO erhoben und verarbeitet. Für alle notwendigen Informationen verweisen wir auf unsere beiliegende Datenschutzerklärung.

Aufnahmeantrag (U3-Gruppe)

Montessori-Kinderhaus Dietzenbach

Name des Kindes

Familienname	Vorname

Einzugsermächtigung für Lastschrifteinzug

Hiermit ermächtige ich die Montessori Dietzenbach gGmbH, Gustav-Heinemann-Ring 101 in 63128 Dietzenbach, zum Einzug der Anmeldegebühr in Höhe von 100 Euro.

Kontoinhaber (Name, Vorname)	
IBAN DE	BIC
Kreditinstitut	

Ort, Datum Unterschrift des Kontoinhabers

Überweisung anstatt Einzugsermächtigung

☐ Ich wünsche keinen Bankeinzug, sondern werde den Betrag zuzüglich einer Bearbeitungsgebühr in Höhe von 20,-- Euro (Insgesamt 120,-- Euro) umgehend auf das nachfolgende Konto überweisen.

Inhaber	Montessori Dietzenbach gGmbH
IBAN	DE20 5065 2124 0049 1213 38
BIC	HELADEF1SLS
Institut	Sparkasse Langen-Seligenstadt
Verwendungszweck	Anmeldung Kinderhaus (U3) - Vor und Zuname des Kindes

Datenschutzerklärung

Alle hier gesammelten Informationen werden nach Maßgaben der Datenschutzerklärung nach Artikel 13 und 14 der DSGVO erhoben und verarbeitet. Für alle notwendigen Informationen verweisen wir auf unsere beiliegende Datenschutzerklärung.

Aufnahmeantrag (U3-Gruppe)

Montessori-Kinderhaus Dietzenbach

Leitfaden zum Aufnahmeantrag

Für die Teilnahme am Aufnahmeverfahren sind folgende Voraussetzungen zu erfüllen:

- Ein vollständig ausgefüllter und unterzeichneter Aufnahmeantrag ist eingereicht.
- Die Zahlung der Kinderhaus-Anmeldegebühr in Höhe von 100 Euro ist erfolgt.

  Nur bei erstmaliger Anmeldung auf dem Montessori-Campus Dietzenbach. Die Anmeldegebühr ist eine Bearbeitungsgebühr und wird nicht erstattet.

Nach Erhalt des Aufnahmeantrages und unter der Voraussetzung, dass alle oben aufgeführten Kriterien erfüllt sind, werden wir innerhalb des Kinderhauses prüfen, ob eine Aufnahme Ihres Kindes möglich ist. Berücksichtigt werden dabei nachfolgende Kriterien:

- Übereinstimmung der Eltern mit den Prinzipien der Montessori-Pädagogik, sowie die Bereitschaft sich mit der angewandten Pädagogik zu beschäftigen.
- Ausgewogene Altersstruktur in der Gruppe
- Ausgewogenes Mädchen-Jungen-Verhältnis in der Gruppe
- Ausgewogene Mischung von Kindern mit und ohne Beeinträchtigung
- Mögliches Engagement der Eltern im Kinderhaus und/oder im Montessori Förderverein Dietzenbach e.V.

Bei einer positiven Entscheidung über die Aufnahme Ihres Kindes im Kinderhaus, wird die Kinderhausleitung mit Ihnen Kontakt aufnehmen, und Ihnen den Aufnahmetermin mitteilen.

Für die Aufnahme im Kinderhaus wird ein Vertrag mit den Sorgeberechtigten abgeschlossen, der folgende Punkte beinhaltet:

- Zahlung der Aufnahmegebühr in Höhe von 450 Euro an die Montessori Dietzenbach gGmbH.
- Bereitstellung eines Elterndarlehens für den Montessori Förderverein Dietzenbach e.V. in Höhe von 3.000 Euro.
- Übernahme einer Bank-Bürgschaft in Höhe von 2.000 Euro zugunsten des Montessori Förderverein Dietzenbach e.V.
- Zahlung des monatlichen Betreuungsgeldes für das Kinderhaus in Höhe von 496 Euro.

  (Bei weiteren Kindern auf dem Campus reduziert sich der Beitrag für das 2. Kind um 20% und für das 3. und jedes weitere Kind um 50%)
- Buchung des Essens beim externen Anbieter "Werksküche" 88,20 Euro/Monat.
- Zahlung des jährlichen Materialgeldes in Höhe von 50 Euro.
- Bitte beachten Sie, dass für die Aufnahme Ihres Kindes neben dem Vertrag auch eine reguläre Mitgliedschaft im Montessori Förderverein Dietzenbach e.V. Voraussetzung ist.

Das Kinderhaus und deren Kinderhausleitung werden versuchen, einen Platz zur Verfügung zu stellen. Dennoch kann es vorkommen, dass die Aufnahme eines Kindes aus vorgenannten Gründen nicht möglich ist. Bei einer negativen Entscheidung erhalten Sie eine schriftliche Mitteillung ohne Angaben von Gründen. Wir danken Ihnen für Ihr Verständnis.

Datenschutzerklärung "Montessori-Kinderhaus Dietzenbach"

Informationen nach Artikel 13 und Art. 14 DSGVO zum Umgang mit personenbezogenen Daten durch den Montessori Föderverein Dietzenbach e.V. im Rahmen der Aufnahme für das Montessori-Kinderhaus Dietzenbach

Liebe Eltern,

hiermit möchten wir Ihnen gegenüber unserer Informationspflicht nach Art. 13 DSGVO zur Verarbeitung von personenbezogenen Daten nachkommen. Daten verarbeiten wir in Form von Papierakten und digital. Im Folgenden informieren wir Sie über den Zweck und die rechtliche Grundlage, auf welcher wir Ihre personenbezogenen Daten und die Ihres Kindes erheben und verarbeiten, an wen wir diese Daten weitergeben, wie lange wir Ihre Daten speichern und welche Rechte Sie in Bezug auf Ihre von uns verarbeiteten personenbezogenen Daten haben. Entsprechend Art. 14 DSGVO informieren wir Sie auch über personenbezogenen Daten, welche wir von anderen Stellen erhalten. Für Rückfragen stehen wir Ihnen gerne zur Verfügung.

1. **Namen und Kontaktdaten des Verantwortlichen:**

   Montessori Dietzenbach gGmbH | Gustav-Heinemann-Ring 101 | 63128 Dietzenbach

   Vertreten durch die Geschäftsführung: Daniela Götze, Michelle Deisel

2. **Name und Kontaktdaten des Datenschutzbeauftragten**:

   Unsere Datenschutzbeauftragte ist Frau Rechtsanwältin Justyna Rulewicz.

   Sie erreichen Sie unter: datenschutz@montessori-dietzenbach.de

3. **Welche Datenkategorien nutzen wir im Rahmen der Aufnahme und woher stammen diese?**

   Zu den verarbeiteten Kategorien personenbezogener Daten gehören insbesondere

   - Vor- und Nachname der Eltern / Erziehungsberechtigten und des Kindes
   - Kontaktdaten und Adresse der Eltern / Erziehungsberechtigten und des Kindes
   - Geschlecht des Kindes
   - Geburtsdatum und Geburtsort des Kindes
   - Staatsangehörigkeit und Konfession des Kindes
   - Beruf und Arbeitgeber der Eltern / Erziehungsberechtigten
   - Bankverbindung

   Um Sie und Ihr Kind besser kennenlernen und den Bedarf Ihres Kindes optimal einschätzen zu können, erheben wir ferner die nachfolgenden personenbezogenen Daten:

   - Gesundheitsdaten (z.B. Informationen zu Impfungen, Allergien, etc.)
   - Förderbedarf
   - Interessen des Kindes und der Eltern / Erziehungsberechtigten
   - Hobbies

4. **Für welchen Zweck und auf welcher Rechtsgrundlage erfolgt die Datenverarbeitung?**

Die erhobenen personenbezogenen Daten werden ausschließlich zu dem Zwecke der Entscheidung über den Aufnahmeantrag und zur Auswahl von Kindern für das Montessori-Kinderhaus Dietzenbach erhoben. Im Fall der Aufnahme eines Kindes im Kinderhaus werden die Daten ferner für den sodann abzuschließenden Vertrag mit den Eltern / Erziehungsberechtigten verwendet. Eine Verarbeitung für andere Zwecke findet nicht statt. Rechtsgrundlage für die Datenverarbeitung ist Art. 6 Abs. 1 S. 1 lit. b DSGVO (Vertragserfüllung).

4. Für welchen Zweck und auf welcher Rechtsgrundlage erfolgt die Datenverarbeitung?

Werden personenbezogene Daten erhoben, ohne dass die Verarbeitung zur Entscheidung über den Aufnahmeantrag erforderlich ist, erfolgt die Verarbeitung aufgrund einer Einwilligung nach Art. 6 Abs. 1 S. 1 lit. a DSGVO i.V.m. Art. 7 DSGVO. Diese Angaben sind im Antrag als „freiwillig“ gekennzeichnet.

5. Wer erhält die personenbezogenen Daten?

Die erhobenen personenbezogenen Daten werden innerhalb des Fördervereins, des Trägers und/oder des Kinderhauses nur diejenigen Personen und Stellen erhalten, die diese zur Erfüllung unserer vertraglichen und gesetzlichen Pflichten benötigen. Dabei werden beispielsweise die vertraglichen Informationen (wie Bankverbindung) nicht an die pädagogischen Fachkräfte weitergegeben.

Darüber hinaus können wir Ihre personenbezogenen Daten an weitere Empfänger außerhalb des Kinderhauses / des Vereins übermitteln, soweit dies zur Erfüllung der vertraglichen und gesetzlichen Pflichten als Träger erforderlich ist. Dies können z. B. sein:

- Fachaufsicht Kreis Offenbach
- Versicherungsträger
- Bankinstitute

6. Wie lange werden die Daten gespeichert?

Die erhobenen personenbezogenen Daten werden für die Dauer des Besuchs Ihres Kindes auf unserem Campus gespeichert. Eine Löschung erfolgt nach Ablauf der gesetzlichen Aufbewahrungsfristen.

7. Der betroffenen Person stehen unter den in den Artikeln jeweils genannten Voraussetzungen die nachfolgenden Rechte zu:

- das Recht auf Auskunft nach Artikel 15 DSGVO,
- das Recht auf Berichtigung nach Artikel 16 DSGVO,
- das Recht auf Löschung nach Artikel 17 DSGVO,
- das Recht auf Einschränkung der Verarbeitung nach Artikel 18 DSGVO,
- das Recht auf Datenübertragbarkeit nach Artikel 20 DSGVO,
- das Widerspruchsrecht nach Artikel 21 DSGVO,
- das Recht auf Beschwerde bei einer Aufsichtsbehörde nach Artikel 77 DSGVO
- das Recht, eine erteilte Einwilligung jederzeit widerrufen zu können, ohne dass die Rechtmäßigkeit der aufgrund der Einwilligung bis zum Widerruf erfolgten Verarbeitung hierdurch berührt wird.

8. Sind Sie verpflichtet, Ihre Daten bereitzustellen?

Im Rahmen des Aufnahmeverfahrens müssen Sie diejenigen personenbezogenen Daten bereitstellen, die für die Begründung, Durchführung und Entscheidung über den Aufnahmeantrag erforderlich sind. Ohne diese Daten werden wir nicht in der Lage sein, über Ihren Aufnahmeantrag zu entscheiden. Daten, die für die Entscheidung nicht erforderlich sind, sind im Antrag mit der Angabe „freiwillig“ gekennzeichnet.

9. Inwieweit finden automatisierte Einzelfallentscheidungen oder Maßnahmen zum Profiling statt?

Wir nutzen keine rein automatisierten Verarbeitungsprozesse zur Herbeiführung einer Entscheidung – einschließlich Profiling.